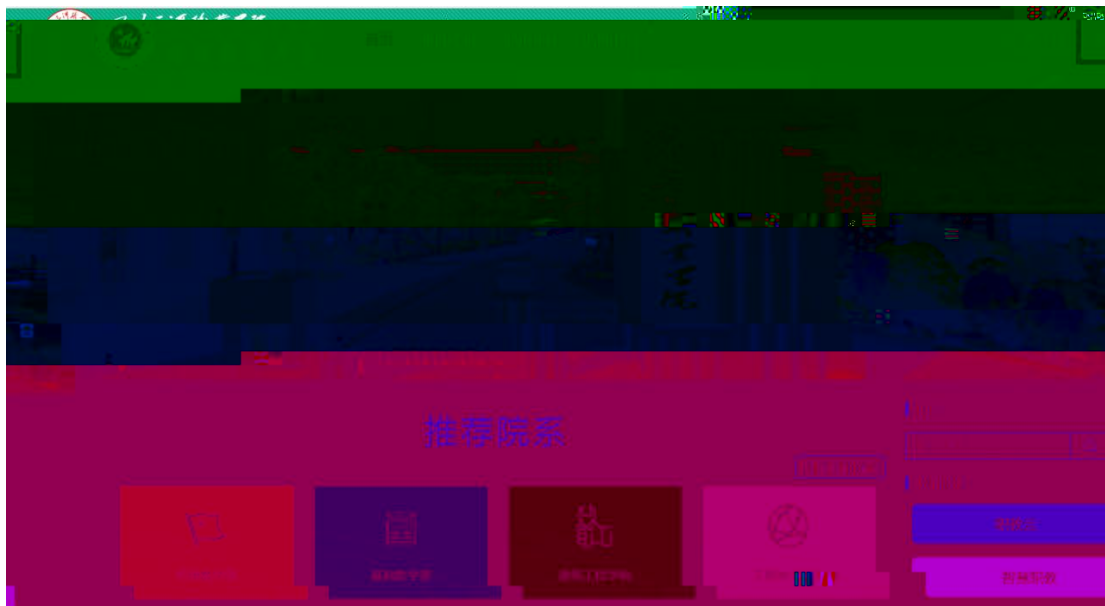




、



二、



<网页端>

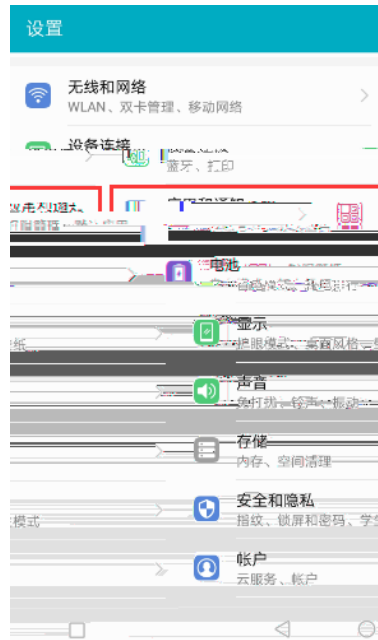
<手机端>
欢迎进入智慧职教云课堂



三、

以 Android 系统的手机为例：

1. 打开手机“系统设置”，找到“应用与通知”管理。



2. 找到“通知管理”。



3. 找到并进入“云课堂智慧职教”的管理项，设置为允许通知。



四、

< 返回 课件

线上报到有关注意事项



课件



课堂



作业

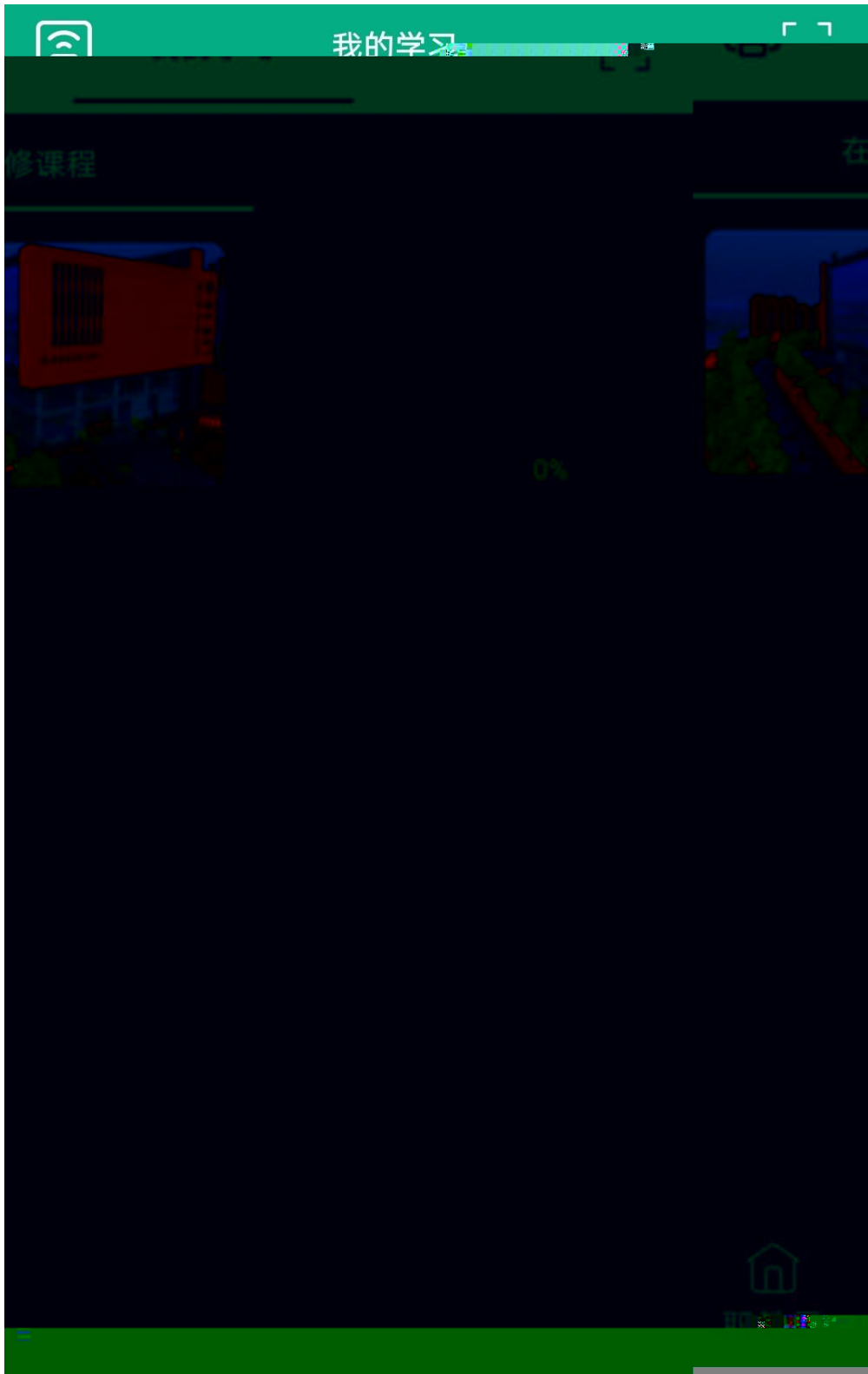


考试



更多

五、



六、操作说明

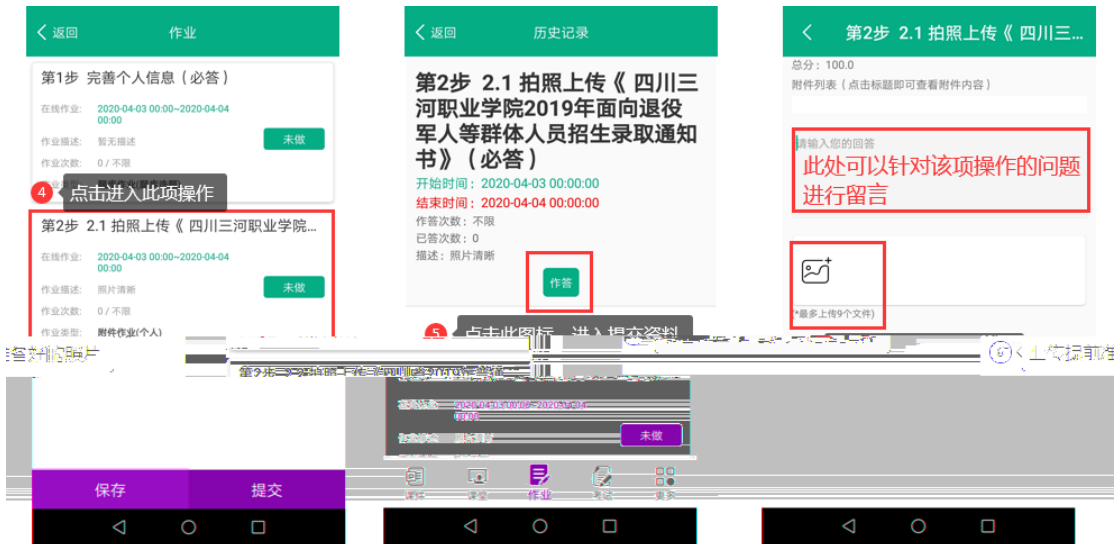
1. " " " "
2. " "



3.

" 2

" " " 2



4.

3

" " " 100 "

The image displays three side-by-side screenshots of a mobile application interface for assignments. Each screenshot shows a task card with the following details:

- Task 1: 完善个人信息 (必答)**
 - 在线作业: 2020-04-03 00:00~2020-04-04 00:00
 - 作业描述: 暂无描述
 - 作业次数: 0 / 不限
 - 作业类型: 题库作业(题库选题)
 - Status: 未做 (Not Done)
- Task 2: 2.1 拍照上传《四川三河职业学院...》**
 - 在线作业: 2020-04-03 00:00~2020-04-04 00:00
 - 作业描述: 照片清晰
 - 作业次数: 1 / 不限
 - 作业类型: 附件作业(个人)
 - Status: 待批阅 (Pending Review) in the first screenshot, 0.00 in the second, and 100.00 in the third.

A red handwritten note in the third screenshot reads: "此状态为“审核通过”" (This status is "Approved").

At the bottom of each screenshot is a navigation bar with icons for: 课件 (Courseware), 课堂 (Classroom), 作业 (Assignment), 考试 (Exam), and 更多 (More).